

Managementgrundlagen- Curriculum

für Assistenzärztinnen
und Assistenzärzte in Spitälern



College für Management im Gesundheitswesen
Collège: Management des systèmes de santé



Führungsfunktionen in Spitälern erfordern ein grundlegendes Verständnis spezifischer Prozesse und Zusammenhänge. Das Managementgrundlagen-Curriculum des College-M vermittelt Ihnen fundiertes, praxisnahes Wissen in den Bereichen Management, Qualitätsentwicklung, Arbeitsprozesse und ärztliche Funktionen, Kommunikation und Kooperation in Organisationen sowie Selbstmanagement. Das Curriculum ist ein vierteiliger Kurs und wurde spezifisch auf die Anforderungen und Bedürfnisse von Assistenzärztinnen und -ärzten zugeschnitten, die eine Spitalarztztätigkeit anstreben.

Das Weiterbildungscurriculum ist als Entwicklungs- und Lernprozess gestaltet und gliedert sich in zeitlich und thematisch definierte Module. Die einzelnen Elemente sind sorgfältig aufeinander abgestimmt und auf die beruflichen Funktionen der Teilnehmenden ausgerichtet. Die Curriculumgruppen setzen sich aus 16 bis 20 Teilnehmerinnen und Teilnehmern zusammen und werden von ausgewiesenen Trainern geleitet. Die teilnehmenden Ärztinnen und Ärzte bilden zudem so genannte Lernpartnerschaften.

Lernziele

Das Curriculum konzentriert sich auf die drei Kompetenzbereiche Wissen, Haltung und Fertigkeiten. Um die Lernziele in diesen Dimensionen zu erreichen, stützt sich die Wissensvermittlung auf eine Kombination verschiedener Lernformen wie Inputreferate, Gruppenarbeiten, Anwendungs- und Reflexionsübungen.

Zielgruppen

Das Weiterbildungscurriculum richtet sich ausschliesslich an Assistenzärztinnen und -ärzte in Spitälern.

Der Nutzen für Teilnehmende und ihre Organisationen

- Die Teilnehmenden eignen sich ein grundlegendes und praxisorientiertes Wissen von Führung und Management an, das sie in ihren aktuellen und zukünftigen Arbeitsfeldern direkt anwenden können. Insbesondere erlangen sie Vertrautheit mit der Bedeutung von Prozessen, Funktionen und Rollen sowie mit der Bedeutung von Kommunikation als Führungsmedium.
- Sie entwickeln Selbststeuerungsstrategien in wechselnden Arbeitskontexten und erweitern ihre Fähigkeiten zu einer systematischen Reflexion von eigenen sowie fremden Erfahrungen und Ideen.
- Sie lernen die wichtigsten Elemente und Konzepte von Qualitätsmanagement, Evidence-based Medicine, gesetzlichen Grundlagen sowie Gesundheitsökonomie kennen.

Kursleitung und Dozierende

Die Kursleitenden und Dozierenden sind in einem Trainerpool zusammengefasst und verfügen über ausgewiesene Kompetenzen als Managementtrainer und spezifische Kenntnisse des Gesundheitsbereichs. Nach Bedarf werden zusätzliche Referentinnen und Referenten zugezogen.

Kosten

Sämtliche Kosten für die Durchführung des Weiterbildungsprogramms werden von der Vereinigung der Schweizer Ärztinnen und Ärzte FMH getragen. Die Teilnehmenden bezahlen lediglich einen Unkostenbeitrag.



Element 1: Grundlagen zu Management und Gesundheitssystem (1,5 Tage)

Lernziele

- Kennen lernen der wichtigsten Entwicklungen und deren Bedeutungen im Gesundheitssystem.
- Fundiertes Verständnis verschiedener Managementkonzepte sowie ihren Entwicklungen, Instrumenten und Vorgehensweisen.

Themen

- Status und Entwicklungen im Gesundheitssystem.
- Managementkonzepte und Managementgrundlagen.

Element 2: Vom Führen und Geführtwerden (1,5 Tage)

Lernziele

- Die grundlegenden Dimensionen des Führens kennen lernen unter Berücksichtigung gesundheitsökonomischer Aspekte und Entwicklungen.

Themen

- Kommunikation, Kooperation und Steuerung.
- Wirken in Teams und Projekten.
- Grundlagen der Gesundheits-Ökonomie.

Element 3: Rollen und Funktionen im Kontext von Qualität und Organisationen (1,5 Tage)

Lernziele

- Kennen der wichtigsten Qualitätskonzepte und Gesetzesgrundlagen im Gesundheitssystem.
- Vertieftes Verständnis des Zusammenspiels von Funktionen und Prozessen in (Spital-)Organisationen.

Themen

- Patientenprozesse und Qualitätsentwicklung Evidence-based Medicine (e-Modul).
- Die Rolle der Ärztin/des Arztes im Kontext der Organisation: Komplexität und Perspektivenvielfalt.
- Gesetzliche und rechtliche Grundlagen.

Element 4: Selbstmanagement (1,5 Tage)

Lernziele

- Die Bedeutung der Selbstführung erkennen.

Themen

- Selbstführung in Strukturen: Selbst- und Zeitmanagement.

Anmeldung und Auskunft

Weitere Informationen erhalten Sie beim College-M,
Telefon 031 632 30 26, Fax 031 632 20 25
E-Mail: info@college-m.ch, www.college-m.ch

Managementgrundlagen-Curriculum für Assistenzärztinnen und Assistenzärzte in Spitälern

Daten, Kursorte und Kosten

Durchführungen 2007

Element 1	Fr	24.08.07	bis	Sa	25.08.07	Bern
	Fr	31.08.07	bis	Sa	01.09.07	Zürich
Element 2	Fr	21.09.07	bis	Sa	22.09.07	Bern
	Fr	28.09.07	bis	Sa	29.09.07	Zürich
Element 3	Fr	09.11.07	bis	Sa	10.11.07	Bern
	Fr	09.11.07	bis	Sa	10.11.07	Zürich
Element 4	Fr	07.12.07	bis	Sa	08.12.07	Bern
	Fr	07.12.07	bis	Sa	08.12.07	Zürich

Massgeschneiderte Managementgrundlagen-Curricula

Für grössere Spitäler führen wir massgeschneiderte Managementgrundlagen-Curricula an weiteren Daten und Kursorten durch.

Trainer

Jana Faehnrich, Dr. med., Dozentin College-M

Daniel Germann, Dr. med., Mitglied der Geschäftsleitung Spitalregion St. Gallen Rorschach

Thomas Lempert, Lic. theol., Psychotherapeut, Organisationsberater

Hansjürg Lusti, Dipl. Psych., Systemtherapeut, Supervisor, Organisationsberater

(Die Seminare werden grösstenteils im Co-Teaching geführt)

Kurskosten

Der Unkostenbeitrag der Teilnehmenden beträgt CHF 390.–

Anmeldefomular

Bern Basel Zürich

Privat

Name / Titel _____

Strasse _____

PLZ / Ort _____

Telefon _____ Fax _____

E-Mail _____

Beruflich

Arbeitsort _____

Adresse _____

Telefon _____ Fax _____

E-mail _____

Berufserfahrung _____

Jetzige Tätigkeit (Funkt./Abt./Bereich) _____

Rechnung an: Geschäft Privat

Ort und Datum _____ Unterschrift _____

Die Anmeldung ist verbindlich. Eine Abmeldung ist bis einen Monat vor Kursbeginn möglich, wobei für administrative Unkosten eine Bearbeitungsgebühr von CHF 100.- erhoben wird. Bei späterer Abmeldung werden 50 Prozent des Unkostenbeitrages, bei Fernbleiben der ganze Betrag verrechnet. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Einganges berücksichtigt.